

Η Β Σ 17 / 21-5-2012



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

1.-Ιδρύεται επαγγελματικό σωματείο των Αστυνομικών Υπαλλήλων του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, που υπηρετούν σε Υπηρεσίες που εδρεύουν μέσα στα γεωγραφικά όρια της Αστυνομικής Διεύθυνσης Φθιώτιδας, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα-σκοπού, με την επωνυμία <<ΕΝΩΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ >> , με έδρα τη Λαμία.

2.-Η Ένωση έχει τετράγωνη σφραγίδα που περιλαμβάνει πλαίσιο δίγραμμο, εντός αυτού αποτυπώνεται το περίγραμμα της Φθιώτιδας και η έδρα (ΛΑΜΙΑ), ένα περιπολικό και μία μοτοσικλέτα , που συγκλίνουν στο κέντρο, στο ανώτερο σημείο αναγράφεται : ΕΝΩΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ, και στο κατώτερο σημείο αναγράφεται: ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ , με την υποσημείωση: 1995.

ΑΡΘΡΟ 2 ΣΚΟΠΟΣ

- 1.- Η μελέτη, προστασία, βελτίωση και προαγωγή των οικονομικών, κοινωνικών, ασφαλιστικών, εργασιακών συμφερόντων και δικαιωμάτων των μελών του.
- 2.- Η προάσπιση της προσωπικής ελευθερίας, της ελευθερίας της σκέψης, του λόγου και της ελευθερίας διακίνησης των ιδεών.
- 3.- Η βελτίωση, καλυτέρευση των συνθηκών εργασίας και η ανάπτυξη του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών.
- 4.- Η ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης μεταξύ των μελών.
- 5.- Η προάσπιση των δημοκρατικών ελευθεριών.
- 6.- Η επικοινωνία και η συνεργασία με ομοειδής ενώσεις και συνδικάτα Αστυνομικών του εσωτερικού και εξωτερικού.
- 7.- Η προβολή και η αναβάθμιση του έργου των Αστυνομικών , προς το κοινωνικό σύνολο.
- 8.- Η εισαγωγή, κατοχύρωση και στήριξη νέας τεχνολογίας και μεθόδων εργασίας.
- 9.- Η προαγωγή της επαγγελματικής κατάρτισης και επάρκειας, των συνθηκών έναρξης, διαδρομής και πέρατος της σταδιοδρομίας των μελών.
- 10.-Η καθιέρωση ηθικών και υλικών αμοιβών στους Αστυνομικούς, για την αποτελεσματική αντιμετώπιση της εγκληματικότητας και για εξαιρετικές πράξεις κοινωνικής αλληλεγγύης.

ΑΡΘΡΟ 3 ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

Η πραγματοποίηση των σκοπών θα επιδιώκεται με κάθε πρόσφορο και νόμιμο μέσο.

Ειδικότερα:

- 1.- Η συγκέντρωση προτάσεων των μελών, η επεξεργασία και η προώθησή τους σε ειδικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή της Γ.Σ.
- 2.- Η δημιουργία επιτροπών, σε κάθε κατάσταση ή Δ/ση, για την μελέτη των προβλημάτων, την επεξεργασία θέσεων και την προώθησή τους στο Δ.Σ. Τα μέλη των επιτροπών αυτών καλύπτονται ηθικά, νομικά, δικαστικά και οικονομικά από την Ένωση.
- 3.- Η συστηματική ενημέρωση των μελών της Ένωσης, της Διοίκησης και της κοινής γνώμης, για τα προβλήματα και αιτήματα των μελών.
- 4.- Η σύμπραξη, συμμετοχή και συνεργασία με το δευτεροβάθμιο όργανο, αλλά και άλλες δημοσιοϋπαλληλικές οργανώσεις που έχουν αντίστοιχους σκοπούς.
- 5.- Το Δ.Σ. καταγγέλλει και εγκυβερνά στις δικαστικές και διοικητικές Αρχές, τις παραβιάσεις της εργατικής, ασφαλιστικής και συνδικαλιστικής νομοθεσίας και των κανονισμών που αφορούν την Ένωση και τα μέλη της.
- 6.- Η σύσταση ταμείου αλληλοβοήθειας.
- 7.- Η δημιουργία τράπεζας σώματος και αίματος.
- 8.- Η σύσταση αστικού, καταναλωτικού, πιστωτικού και οικοδομικού συνεταιρισμού.
- 9.- Η δημιουργία και λειτουργία (όπου χρειάζεται), παιδικών κατασκηνώσεων.
- 10.- Η σύσταση τμήματος τύπου, επικοινωνίας και ενημέρωσης με σκοπό:
 - Έκδοση δελτίου τύπου, ανακοινώσεων και δημοσιευμάτων.
 - Έκδοση περιοδικού, ενημερωτικού εντύπου, ποικίλης ύλης.
 - Οργάνωση μορφωτικών συγκεντρώσεων, διαλέξεων, σεμιναρίων.
 - Δημιουργία, οργάνωση και λειτουργία Αστυνομικής λέσχης και βιβλιοθήκης.
- 11.- Η οργάνωση συγκεντρώσεων, εορτών, συνεστιάσεων, λαχειοφόρων αγορών, συναυλιών, εκδρομών κ.λ.π.
- 12.- Η δημιουργία τμημάτων θεάτρου, ζωγραφικής, φωτογραφίας και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, με την έγκριση του Δ.Σ. και σύμφωνα με τους ιδιαίτερους κανονισμούς, που εγκρίνονται από την Γ.Σ. Αυτονόητο είναι, ότι καμία από τις παραπάνω ενέργειες δεν θα έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα και θα προσδιορίζονται από τις ιδιομορφίες, την αποστολή και ιδιαίτερα τον εθνικό, κοινωνικό και υπερκομματικό χαρακτήρα της Ελληνικής Αστυνομίας.

ΑΡΘΡΟ 4 ΒΙΒΛΙΑ

Η Ένωση τηρεί τα εξής βιβλία:

- 1.- Βιβλίο Μητρώου μελών, όπου αναγράφονται όλα τα στοιχεία που ορίζει ο νόμος 1264/82 (διεύθυνση κατοικίας, αριθμός Δ.Τ., αριθμός εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου και ο αριθμός του ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας, το ταμείο ασφάλισης και οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής.)
- 2.- Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων.
- 3.- Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Ελεγκτικής Επιτροπής.
- 4.- Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
- 5.- Βιβλίο Ταμείου.
- 6.- Βιβλίο αλληλογραφίας (Πρωτοκόλλου).
- 7.- Βιβλίο Περιουσίας.
- 8.- Τα απαραίτητα κατά την κρίση του Δ.Σ. βοηθητικά βιβλία, τα οποία αριθμούνται και θεωρούνται από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου Λαμίας, πριν αρχίσουν να

ΑΡΘΡΟ 5 ΠΟΡΟΙ

- 1.- Τα δικαιώματα εγγραφής, επανεγγραφής και οι συνδρομές των μελών.
- 2.- Οι εθελοντικές εισφορές των μελών.
- 3.- Οι επώνυμες εισφορές δωρητών ή συνδρομητών.
- 4.- Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση της περιουσίας της Ένωσης και των κεφαλαίων της.
- 5.- Τα έσοδα δωρεών, κληρονομιών, καθώς και διαφόρων εκδηλώσεων και εορτών, λαχειοφόρων αγορών και από κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

ΑΡΘΡΟ 6 ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κάθε τακτικό μέλος είναι υποχρεωμένο να καταβάλλει σαν μηνιαία συνδρομή πέντε και μισό (5,5) ευρώ.

Το δικαίωμα εγγραφής στην Ένωση είναι ατελώς. Οι εισφορές των μελών παρακρατούνται από την διαχείριση χρηματικού της υπηρεσίας από την οποία πληρώνονται και αποδίδονται στις συνδικαλιστικές οργανώσεις που είναι δικαιούχοι, σύμφωνα με τις καταστάσεις μελών που υποβάλλονται από αυτές.

Κάθε μέλος που διαγράφεται, δεν δικαιούται επιστροφής των καταβληθέντων εισφορών.

Το ύψος της πάγιας συνδρομής μπορεί να μεταβάλλεται μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ή με ενυπόγραφη σύμφωνη γνώμη των 2/3 των οικονομικών τακτοποιημένων μελών.

Μετά από απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να επιβληθεί έκτακτη συνδρομή.

ΑΡΘΡΟ 7 ΜΕΛΗ

Α.-ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1.-Μέλη της Ένωσης μπορούν να γίνουν οι εν ενεργεία Αστυνομικοί υπάλληλοι του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη όλων των βαθμών της ιεραρχίας (Αστυφύλακες-Αρχιφύλακες-Ανθυπαστυνόμοι-Αξιωματικού-Ειδικοί Φρουροί-Συνοριοφύλακες) ή λουτοί ένστολοι υπάλληλοι που διέπονται από τις ίδιες προς την Υπηρεσία υποχρεώσεις και εκτελούν όμοια καθήκοντα, που υπηρετούν σε υπηρεσίες που η έδρα τους βρίσκεται μέσα στα γεωγραφικά όρια της Αστυνομικής Διεύθυνσης Φθιώτιδας, ύστερα από έγγραφη αίτησή τους στο Δ.Σ.

2.-Απαγορεύεται η συμμετοχή των μελών της Ένωσης σε άλλη Πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση Αστυνομικών καθώς επίσης και σε οποιαδήποτε άλλη επαγγελματική συνδικαλιστική οργάνωση, εκτός των Διεθνών Αστυνομικών Συνδικάτιων.



- 3.- Το Δ.Σ., στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του, εγκρίνει ή απορρίπτει την εγγραφή, μετά από απόφαση της πλειοψηφίας.
- 4.- Μετά την παρέλευση μηνός αφότου Αστυνομικός αιτείται εγγραφή του στην Ένωση και εφόσον δεν του έχει κοινοποιηθεί αιτιολογημένη απορριπτική απόφαση, αποκτά την ιδιότητα του μέλους αυτοδίκαια. Σε περίπτωση απόρριψης αυτός έχει το δικαίωμα να προσφύγει στο αρμόδιο Ειρηνοδικείο και να ζητήσει την εγγραφή του κατά την διαδικασία του άρθρ. 663 του Κώδ. Πολ. Δικον.
- 5.- Εάν το Δ.Σ. αρνείται την εγγραφή νέων μελών εντελώς αδικαιολόγητα και κατά παράβαση της καλής πίστης, τότε αυτοί δικαιούνται να προσφύγουν στα αρμόδια Δικαστήρια κατά τους ορισμούς του Ν. 1264/82.

B.- ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ

Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται με απόφαση του Δ.Σ. και σύμφωνη πλειοψηφική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, πρόσωπα που προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στην Ένωση, καθώς επίσης και τα ιδρυτικά μέλη. Τα επίτιμα μέλη συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις της Ένωσης, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Οι τρόποι απόδοσης της τιμής προς αυτά, λαμβάνονται με πλειοψηφική απόφαση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 8 ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Με απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας του όλου αριθμού των μελών του Δ.Σ., που κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο, διαγράφεται από μέλος του σωματείου όποιος:

- 1.-Υποβάλλει έγγραφη αίτηση στο Δ.Σ.
- 2.-Συνταξιοδοτείται ή για οποιοδήποτε λόγο έχασε την ιδιότητα του Αστυνομικού υπαλλήλου. Εκτός της περίπτωσης απόταξης για συνδικαλιστικούς λόγους, οπότε διαγράφεται όταν τελεσιδικήσει η προσφυγή στα Ελληνικά και Ευρωπαϊκά Δικαστήρια.
- 3.-Δεν πήρε μέρος στις δύο τελευταίες εκλογές για την διοίκηση της Ένωσης, χωρίς να υπάρχει ανώτερη βία.
- 4.-Δεν πήρε μέρος σε τρεις Τακτικές ή Έκτακτες Συνελεύσεις, αδικαιολόγητα. Εξαιρούνται οι απόντες λόγω μακροχρόνιων προβλημάτων υγείας.
- 5.-Παραβιάζει το καταστατικό, απειθαρχεί σε αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης ή με πράξεις και δράση του ζημιώνει τα συμφέροντα της Ένωσης.
- 6.-Τιμωρήθηκε με την ποινή της διαγραφής από την Γενική Συνέλευση
- 7.-Μετατέθηκε σε Υπηρεσία που εδρεύει εκτός των γεωγραφικών ορίων της Αστυνομικής Διεύθυνσης Φθιώτιδας. Κάθε διαδικασία διαγραφής για τον λόγο αυτόν αναστέλλεται, εφόσον ο μετατεθείς έχει προσφύγει κατά της πράξης μετάθεσής του ενώπιον Δικαστηρίου ή έχει υποβάλλει ιεραρχική προσφυγή, ένσταση, αίτηση κ.λ.π., και μέχρι αμετακλήτου κρίσεως επ' αυτής.
- 8.-Τα αρμόδια όργανο πριν πάρει απόφαση διαγραφής για τις περιπτώσεις 3,4 και 5 του άρθρου αυτού, καλεί έγγραφα το μέλος να απολογηθεί μέσα σε δέκα ημέρες από την κοινοποίηση.
- 9.-Όλες οι αποφάσεις του αρμοδίου οργάνου για διαγραφή μελών, πρέπει να εγκριθούν από την πρώτη μετά την διαγραφή Τακτική ή Έκτακτη Γενική Συνέλευση.

Αν η Γενική Συνέλευση δεν λάβει γνώση ή δεν εγκρίνει την διαγραφή του μέλους, η διαγραφή θεωρείται άκυρη.

10.-Οι διαγραφέντες μπορούν να προσφύγουν και σύμφωνα με το άρθρο 88 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 9 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη της Ένωσης δικαιούνται:

- 1.-Να παίρνουν μέρος στις Γενικές, τακτικές και έκτακτες Συνελεύσεις της Ένωσης και να ελέγχουν την Διοίκηση, να εκφέρουν ελεύθερα τη γνώμη τους για κάθε θέμα που έχει σχέση με τους σκοπούς του καταστατικού.
- 2.-Να ζητούν την υποστήριξη της Ένωσης για κάθε ζήτημα ειδικού ή γενικού ενδιαφέροντος, που δεν αντιστρατεύεται τους σκοπούς της.
- 3.-Να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα λόγου, εκτός αν το ζητήσει η πλειοψηφία του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 10 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη της Ένωσης έχουν υποχρέωση:

- 1.-Να καταβάλουν ανελλιπώς τις συνδρομές τους.
- 2.-Να συμμορφώνονται στις διατάξεις του καταστατικού.
- 3.-Να εφαρμόζουν τις αποφάσεις του Δ.Σ. και των Γ.Σ. στην κατεύθυνση της εξυπηρέτησης των συμφερόντων των μελών και της γενικότερης προαγωγής τους.
- 4.-Να συμμετέχουν σ' όλες τις εκδηλώσεις και δραστηριότητες της Ένωσης.
- 5.-Να διαδίδουν τα έντυπα και δημοσιεύματα της Ένωσης.
- 6.-Να μην ενεργούν μεμονωμένα προς την κυβέρνηση ή προς άλλη κατεύθυνση, για ζητήματα ειδικά ή γενικά, χωρίς την συγκατάθεση του Δ.Σ.
- 7.-Να παρευρίσκονται στη Γενική Συνέλευση, την συζήτηση της οποίας ζήτησαν με αίτησή τους.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Στα μέλη μπορεί να επιβληθεί ποινή επίκλησης προσωρινής αποβολής ή διαγραφής, αφού παραβαίνουν τις διατάξεις του άρθρου 10 του καταστατικού.

Οι πειθαρχικές ποινές κατά των μελών της Ένωσης που προβλέπονται στο παρόν, επιβάλλονται από τριμελές όργανο υπό τον τίτλο " ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ " που συνίσταται με απόφαση της Α' τακτικής Γενικής Συνέλευσης για χρονική περίοδο τριών ετών. Η σύνθεση της Επιτροπής αποτελείται: από ένα μέλος του Δ.Σ. (ορίζεται με απόφαση της πλειοψηφίας) και δύο μέλη (εκτός Δ.Σ.), κοινώς αποδεκτά από την πλειοψηφία του Σώματος. Προεδρία της επιτροπής ασκεί το μέλος του Δ.Σ.

Η Επιτροπή Δεοντολογίας, πρώτα καλεί το εγκαλούμενο μέλος να συμμορφωθεί και σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλει τις ποινές που προβλέπει το άρθρο αυτό. Ειδικά όμως για τις περιπτώσεις παραβάσεων που κατά την κρίση της Επιτροπής πρέπει να

επιβληθούν οι ποινές της αποβολής ή διαγραφής, πρέπει να τηρηθεί η διαδικασία του άρθρου 8 του καταστατικού.



ΑΡΘΡΟ 12 ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Όργανα της Ένωσης είναι:

- 1.- Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
- 2.- Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
- 3.- Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

Για τα φυσικά πρόσωπα που λειτουργούν ή απαρτίζουν τα ανωτέρω όργανα, ισχύει η διάταξη της παρ. 8 του άρθρ. 30^α του Ν. 1264/82, όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 2265/94 και τροποποιήθηκε με τον Ν. 3938/2011.

ΑΡΘΡΟ 13 ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ (Γ.Σ.)

Η Γενική Συνέλευση των μελών της Ένωσης είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο της Ένωσης και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν την Ένωση. Εκλέγει το Δ.Σ., την Ε.Ε. και τους αντιπροσώπους για τα δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα.

Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα συμπεριλαμβανομένου και της τροποποίησης του καταστατικού ή έγκρισης κανονισμών που υποβάλλει το Δ.Σ. ή το 1/10 των μελών. Το 1/10 των μελών πρέπει να υποβάλλει την πρότασή του προς το Δ.Σ. με τύπο αναφοράς, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλησης της Συνέλευσης.

Οι γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε Τακτικές και Έκτακτες.

A.-ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

Συγκαλούνται από το Δ.Σ. μία φορά το χρόνο και συγκεκριμένα εντός του πρώτου διμήνου του έτους. Σ' αυτές το Σώμα εγκρίνει :

- 1.- Την έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ.
- 2.- Τον απολογισμό και τον ισολογισμό της προηγούμενης χρήσης και τον προϋπολογισμό της επόμενης.
- 3.- Την έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής για την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ.

B.- ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

Συγκαλούνται από το Δ.Σ. όποτε αυτό κρίνει αναγκαίο, ή εάν ζητηθεί από το 1/10 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών με έγγραφη αίτησή τους στο Δ.Σ., στην οποία αναφέρονται τα προτεινόμενα θέματα. Στη δεύτερη περίπτωση το Δ.Σ. συγκαλεί, μέσα σε δέκα ημέρες, Γενική Συνέλευση με θέματα αυτά.

Σε περίπτωση άρνησης ή δυστροπίας (ως προς την σύγκληση), τα μέλη μπορούν να προσφύγουν στο Μονομελές Πρωτοδικείο για να εξουσιοδοτηθούν να συγκαλέσουν Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση αυτή σαν πρώτο θέμα τίθεται η απαλλαγή του Δ.Σ. από τα καθήκοντά του, ή όσων από τα μέλη του παρεμπόδισαν με πράξεις ή παραλήψεις τους την σύγκληση της Γ.Σ.

Γ.-ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ



οργάνου για το οποίο ψηφίζει σύμφωνα με το σύστημα της απλής αναλογική του άρθρου 12 του Ν. 1264/1982, δηλαδή έως επτά (7) σταυρούς για το Δ.Σ., έως τρεις (3) σταυρούς για την Ε.Ε., έναν (1) σταυρό για τον Εκπρόσωπο στο Συμβούλιο Μεταθέσεων και για τους Αντιπροσώπους στην Ομοσπονδία, αριθμό ίσο με το πηλίκο των οικονομικά τακτοποιημένων μελών δια του μέτρου της Ομοσπονδίας.

14.- Η ψηφοφορία είναι μυστική και εν η εν γένει διαδικασία διεξάγεται όπως ο νόμος ορίζει. Ειδικότερα, η ψηφοφορία γίνεται με την επίδειξη του δελτίου ταυτότητας ή του συνδικαλιστικού βιβλιαρίου ή άλλου δημόσιου εγγράφου που περιλαμβάνει τα στοιχεία του μέλους. Τηρείται πρωτόκολλο ψηφοφορίας το οποίο στο τέλος αυτής, κλείνεται και υπογράφεται από την Εφορευτική Επιτροπή.

15.- Η Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο της κάλπης, τον κατάλογο όπου υπογράφουν οι ψηφισάντες, μονογράφει και σφραγίζει φακέλους. Η ψηφοφορία διαρκεί δύο (2) ημέρες και κατά τις ώρες 10:00' μέχρι 17:00'. Σε περίπτωση που υπάρχουν μέλη που περιμένουν να ψηφίσουν, δύναται να παραταθεί η ψηφοφορία κατά μία (1) ώρα.

16.- Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης κατά την διάρκεια της ψηφοφορίας, εξασφαλίζει την μυστικότητα αυτής, αποφασίζει κατά πλειοψηφία για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση που θα προκύψει και κάθε άλλο συναφές ζήτημα. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του δικαστικού αντιπροσώπου.

17.- Μετά την ολοκλήρωση της ψηφοφορίας, ανοίγει η κάλη, καταμετρά τον αριθμό των φακέλων και τους συγκρίνει με τον αριθμό των ψηφισάντων. Αν βρεθούν εντός της κάλπης περισσότεροι φάκελοι, μετά από ανακάτεμα, αφαιρείται ο αριθμός των επιπλέον φακέλων. Στη συνέχεια κάνει διαλογή των ψηφοδελτίων και αρίθμηση αυτών. Ακολουθεί η καταμέτρηση των σταυρών προτίμησης και συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναγράφονται α) ο αριθμός των εγγεγραμμένων, β) ο αριθμός των ψηφισάντων, γ) ο αριθμός των άκυρων και λευκών, δ) ο αριθμός των έγκυρων και ε) ο αριθμός των ψήφων που έλαβε κάθε υποψήφιος. Κατόπιν η Επιτροπή ανακηρύσσει τους πλειοψηφούντες συμβούλους και τους αναπληρωματικούς τους σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και του νόμου.

18.- Για όλα τα παραπάνω συντάσσεται πρακτικό, το οποίο φυλάσσεται στο αρχείο της Ένωσης.

19.- Το απερχόμενο Δ.Σ. παραδίδει μέσα σε 8 ημέρες, στο νεοεκλεγέν Δ.Σ., όλα τα περιουσιακά στοιχεία του σωματείου. Για την παράδοση - παραλαβή συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρωτόκολλο. Μέχρι την παράδοση - παραλαβή, το απερχόμενο Δ.Σ., χειρίζεται τα επείγουσας φύσεως θέματα.

ΑΡΘΡΟ 14

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ (Δ.Σ.)

Α.-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

1.- Η Ένωση διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από επτά (7) τακτικά μέλη, τα οποία εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13. Μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

2.- Το Δ.Σ. διαχειρίζεται τα έσοδα και έξοδα καθώς και την λοιπή περιουσία του σωματείου.

3.- Έχει την ευθύνη της εκτέλεσης των αποφάσεων της Γ.Σ.

ΑΠΑΡΤΙΑ-ΛΗΨΗ Ή ΠΡΟΣΒΟΛΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

- 1.- Εφόσον το καταστατικό δεν ορίζει διαφορετικά, για να γίνει συζήτηση και να ληφθεί απόφαση απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη συζήτηση, συγκαλείται νέα, μέσα σε δύο (2) μέχρι δέκα πέντε (15) ημέρες, στην οποία απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός δεκάτου (1/10) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.
- 2.- Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά από το παρόν.
- 3.- Απαγορεύεται η παρουσία ή συμμετοχή σε πρόσωπα που δεν είναι μέλη ούτε έχουν κληθεί από το Δ.Σ.
- 4.- Απόφαση της Γ.Σ. μπορεί να ακυρωθεί αν σε αυτή παραβρέθηκαν πρόσωπα που δεν ήταν μέλη της Ένωσης και η παρουσία τους μπορούσε να επηρεάσει το αποτέλεσμα.
- 5.- Αίτηση για την αναγνώριση ακυρότητας αποφάσεως της Γ.Σ. υποβάλλεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από την λήξη της, στο αρμόδιο Δικαστήριο. Η σχετική αίτηση πρέπει να προσυπογράφεται από το 1/40 τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.
- 6.- Σε περίπτωση που τα μέλη της Ένωσης που υπηρετούν σε μία υπηρεσία, επιθυμούν να συμμετάσχουν στην Συνέλευση, πλην όμως λόγω υπηρεσιακών αναγκών δεν είναι εφικτό, τότε διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

Δ. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ.

Πριν η Γ.Σ. αρχίσει τις εργασίες της, εκλέγεται τριμελές προεδρείο (Πρόεδρος- Αντιπρόεδρος-Γραμματέας) δι' ανατάσεως των χειρών.
Προτάσεις υποβάλλονται από το Δ.Σ. ή τα μέλη της Γ.Σ.
Μέχρι την εκλογή του Προεδρείου χρέη εκτελούν τα μέλη του Δ.Σ. Η Γ.Σ. αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία, ποτέ όμως δια βοής. Είναι μυστικές οι αποφάσεις που αφορούν: Ανάδειξη Δ.Σ., Ε.Ε., Αντιπροσώπων σε Δευτεροβάθμια όργανα, θέματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση, λογοδοσία, προσωπικά ζητήματα, επιβολής πειθαρχικών ποινών, καθώς και όσων θεμάτων τίθενται με απόφαση του Δ.Σ.

Ε.- ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

Η Γ.Σ. εκλέγει τους αντιπροσώπους με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για τα Δευτεροβάθμια ή τριτοβάθμια όργανα, σύμφωνα με τα καταστατικά αυτών, τους νόμους και τις διατάξεις του παρόντος.

ΣΤ.- ΕΚΛΟΓΕΣ

1.- Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του Δ.Σ., Ε.Ε., Αντιπροσώπων για την Ομοσπονδία και εκπροσώπου για το Συμβούλιο Μεταθέσεων, διενεργούνται με μυστική ψηφοφορία ταυτόχρονα, με το σύστημα της απλής αναλογικής σύμφωνα με τα άρθρα 11,12 και 13 του Ν. 1264/1982 (άρθρο 18 του Ν. 3938/2011), με ξεχωριστά ψηφοδέλτια και σε ξεχωριστές κάλπες.

2.- Οι έδρες του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και ο αριθμός των Αντιπροσώπων, κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής, ή με τον αριθμό των Αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκων αυτής της διαιρέσεως, παραλειπομένου του κλάσματος, αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή και εκλέγει τόσους

Αντιπροσώπους όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

3.-Χαριστός υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο αριθμό ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο είχε θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται Αντιπρόσωπος εφόσον ήταν υποψήφιος για την θέση αυτή.

4.-Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψηφίους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες έδρες ή εκλέγει τόσους Αντιπροσώπους, όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.

5.-Οι έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός Αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων κατανέμονται από μία στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστο μία έδρα ή έχουν Εκλέξει ένα Αντιπρόσωπο και οι οποίοι συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το 1/3 του εκλογικού μέτρου και που πλησιάζουν περισσότερο το εκλογικό μέτρο.

6.-Οι έδρες που μένουν αδιάθετες ή ο αριθμός των Αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται και μετά την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου, κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων από μία έδρα ή από έναν Αντιπρόσωπο. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

7.-Η διενέργεια των εκλογών γίνεται στην έδρα της Ένωσης με ευθύνη της Εφορευτικής Επιτροπής. Μπορεί με απόφαση του Δ.Σ. και με γνώμονα τις δυσχέρειες προσέλευσης στην έδρα, λόγω μεγάλων αποστάσεων, ανεπαρκών συγκοινωνιακών μέσων, να διεξαχθούν εκλογές ταυτόχρονα και στην έδρα του γεωγραφικού χώρου, που κρίνεται καταλληλότερος.

8.-Διακαίωμα να εκλέγονται στο Δ.Σ., την Ε.Ε και ως Αντιπρόσωποι της Ομοσπονδίας, έχουν όλα τα μέλη της Ένωσης που είναι οικονομικά τακτοποιημένα.

9.-Οι εκλογές γίνονται κάθε τρία χρόνια. Δύο μήνες πριν λήξει η θητεία των απερχόμενων Δ.Σ. και Ε.Ε., το Δ.Σ. συγκαλεί την Γ.Σ. με θέματα : α) απολογισμός πεπραγμένων και απαλλαγή καθηκόντων. β) έγκριση της έκθεσης της Ελεγκτικής Επιτροπής. γ) εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής και δ) καθορισμός ημεροχρονολογίας και διάρκειας διεξαγωγής των εκλογών.

10.-Στην εφορευτική επιτροπή , που είναι τριμελής, δεν μπορεί να συμμετάσχει υποψήφιος για αξίωμα. Δικαστικός αντιπρόσωπος ορίζεται σύμφωνα με τον νόμο.

11.- Η Εφορευτική Επιτροπή μπορεί να δέχεται υποψηφιότητες για τα αξιώματα του Δ.Σ., της Ε.Ε . ή για Αντιπροσώπους στην Ομοσπονδία, μέχρι και 7 ημέρες πριν από τις εκλογές, μη υπολογιζόμενης της ημέρας διεξαγωγής αυτών. Με την εκπνοή της παραπάνω προθεσμίας, η Εφορευτική Επιτροπή ανακηρύσσει τους υποψηφίους για τα διάφορα όργανα, συντάσσει πρακτικό ανακήρυξης υποψηφίων και αναρτά τους καταλόγους στα γραφεία της Ένωσης και στους πίνακες ανακοινώσεων (ιδιοκτησίας της) των υπηρεσιών.

12.-Τον Δ.Σ. της Ένωσης, με ευθύνη του, συντάσσει τον κατάλογο των δικαιούμενων να ψηφίσουν μελών, τον οποίο παραδίδει την προηγούμενη των εκλογών στην εφορευτική επιτροπή και αντίγραφο αυτού αναρτάται στα γραφεία της Ένωσης. Η Εφορευτική Επιτροπή ελέγχει την γνησιότητα του καταλόγου.

13.-Η Εφορευτική Επιτροπή αναλαμβάνει να τυπώσει τα ψηφοδέλτια, που περιέχουν με αλφαβητική σειρά τα ονοματεπώνυμα και πατρώνυμα των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι για το Δ.Σ., την Ε.Ε., τους Αντιπροσώπους για την Ομοσπονδία και το Συμβούλιο Μεταθέσεων, αναγράφονται σε ξεχωριστά ψηφοδέλτια. Κάθε εκλογέας μπορεί να θέσει αριθμό σταυρών προτίμησης ίσο με τον αριθμό των μελών του





4.- Προβαίνει σε οποιαδήποτε νόμιμη ενέργεια που συμβάλλει στην υλοποίηση των σκοπών της Ένωσης, των δικών του αποφάσεων και των αποφάσεων της Γ.Σ.

5.- Παρέχει στα μέλη της Ένωσης και στην Ε.Ε., κάθε πληροφορία ή στοιχεία που ζητούνται.

6.- Παρακολουθεί την εξέλιξη του προϋπολογισμού και εγκρίνει τις αναγκαίες αναμορφώσεις καθώς και τις μηνιαίες και λοιπές δαπάνες και έξοδα της Ένωσης.

7.- Αποφασίζει σχετικά με έκτακτες δαπάνες, απρόβλεπτες από τον κανονισμό. Δαπάνη που δεν τυγχάνει της έγκρισης του Δ.Σ., είναι άκυρη και βαρύνει αποκλειστικά αυτόν που την ενήργησε.

8.- Συντάσσει και υποβάλλει την έκθεση πεπραγμένων και ελέγχεται για την άσκηση χρηστής διοίκησης, με απόφαση της Γ.Σ.

9.- Συνεργάζεται με ομοειδής οργανώσεις ή άλλες που έχουν τους ίδιους σκοπούς, σε ζητήματα που αφορούν τα μέλη, τις ενέργειες της Διοίκησης και γενικότερα δημοσιούπαλληλικά θέματα.

10.- Καθορίζει τα θέματα εσωτερικής διάρθρωσης και διοίκησης της Ένωσης και των τμημάτων της (Λογαριασμός αλληλοβοήθειας, περιοδικό έντυπο κ.λ.π.), συντάσσοντας ιδιαίτερους κανονισμούς, εγκεκριμένους από την Γ.Σ.

11.- Κρίνει, αποφασίζει και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για κάθε θέμα που αφορά τα συμφέροντα των μελών και την προώθηση των σκοπών της Ένωσης.

12.- Το τυχόν παραιτούμενο ή με οποιοδήποτε τρόπο αποχωρούν, μέλος του Δ.Σ., αντικαθίσταται με απόφαση του Δ.Σ., με τον πρώτο κατά σειρά αναπληρωματικό.

Μέλος του Δ.Σ. θεωρείται ότι παραιτείται :

- Εάν υποβάλλει την παραίτησή του και αυτή γίνει αποδεκτή.
- Απουσιάζει από τρεις συνεχόμενες συνεδριάσεις, εκτός τις περιπτώσεις σοβαρής ασθένειας.

Εάν για οποιοδήποτε λόγο χάσει την ιδιότητα του τακτικού μέλους.

B.-ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΤΡΓΙΑ

Μέσα σε τρεις ημέρες από την εκλογή τους τα μέλη του Δ.Σ., συνέρχονται και συγκροτούνται σε Σώμα μετά από πρόσκληση του πρώτου σε σταυρούς υποψηφίου του πλειονοψηφήσαντος συνδυασμού ή μεμονωμένου υποψηφίου.

Εκλέγουν μυστικά, κατά σειρά τους : Πρόεδρο-Αντιπρόεδρο-Γενικό Γραμματέα-Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα-Ταμία-Αναπληρωτή Ταμία-Οργανωτικό Γραμματέα. Η εκλογή τους για τα αξιώματα απαιτεί την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του Δ.Σ.

Όταν σε δύο συνεχόμενες ψηφοφορίες δεν επιτυγχάνεται η απόλυτη πλειοψηφία για την εκλογή σε οποιαδήποτε θέση, πραγματοποιείται και Τρίτη, οπότε αρκεί σχετική πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του Προέδρου του Δ.Σ. προσμετράτε ως υπερισχύουσα. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται τουλάχιστον πέντε μέλη. Σε περίπτωση μη απαρτίας, πραγματοποιείται δεύτερη μέσα σε τρεις ημέρες, οπότε απαιτείται για απαρτία η παρουσία τεσσάρων τουλάχιστον μελών.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά, μία φορά το μήνα κατά κανόνα και έκτακτα όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν, με έγγραφη αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, επτά (7) τουλάχιστον μέλη ή η Ε.Ε. για θέματα της αρμοδιότητάς της. Αν αρνηθεί ο Πρόεδρος ή αναβάλλει την σύγκληση του Δ.Σ., περισσότερο από επτά (7) ημέρες, τότε καλούν το Δ.Σ. σε συνεδρίαση τα μέλη που υπόγραψαν την σχετική αίτηση, αφού την κοινοποιήσουν σε όλους τους Συμβούλους του Δ.Σ. Σε περίπτωση

απουσίας του Προέδρου και Αντιπροέδρου, στην συνεδρίαση προεδρεύει ένας από τους παρόντες Συμβούλους, με απόφασή τους.

Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι ανοιχτές. Την Ημερήσια διάταξη καταρτίζει ο Πρόεδρος σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα την οποία κοινοποιεί στα μέλη, δύο τουλάχιστον ημέρες πριν την συνεδρίαση. Για τις έκτακτες συνεδριάσεις αυτό δεν είναι απαραίτητο. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται πέντε τουλάχιστον μέλη. Εάν σε δύο συνεχόμενες συνεδριάσεις με τα ίδια θέματα, δεν υπάρξει απαρτία, τότε στην άμεση επόμενη, με απόφαση των παρόντων αρκεί η παρουσία τεσσάρων μελών και ειδική καταγραφή στα πρακτικά.

Η ηλεκτρονική καταγραφή των συνεδριάσεων είναι δυνατή, μετά από απόφαση του Δ.Σ.

Γ.-ΠΑΥΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τα μέλη του Δ.Σ. μπορούν να παυθούν μόνο με απόφαση της Γ.Σ. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να υπάρχει καταγεγραμμένη η συμφωνία των 2/3, σε ένα σύνολο του 1/2 τουλάχιστον, των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Σε περίπτωση σύγκρουσης καθηκόντων και άρνησης του Δ.Σ. να συγκαλέσει την Γ.Σ., δικαιούται το 1/3 των μελών να προβεί στην σύγκληση. Αν αυτό είναι αδύνατο, τότε το 1/6 των μελών μπορεί να προσφύγει στο αρμόδιο δικαστήριο για διορισμό διοίκησης.

Για την περ. β της παρ. 12, κεφ. Α του αρθ. 14, με εισήγηση της απόλυτης πλειοψηφίας του Δ.Σ. στο Σώμα, λαμβάνει έγκυρη απόφαση, σύμφωνα με τους όρους της προηγούμενης παραγράφου.

ΑΡΘΡΟ 15 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., καταρτίζει σε συνεργασία με τον Γ.Γ. την ημερήσια διάταξη και εισηγείται σ' αυτό προτάσεις για κάθε θέμα που αφορά την Ένωση. Συγκαλεί τις Γ.Σ. και εισηγείται και εποπτεύει όλα τα θέματα αναφορικά με την σύγκληση του Δ.Σ. και της Γ.Σ.

Εκπροσωπεί την Ένωση στα δικαστήρια, σε κάθε Αρχή, δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα και φυσικά πρόσωπα. Προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να προαχθούν οι σκοποί και οι στόχοι της Ένωσης.

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ : Τον Πρόεδρο απόντα ή καλυπόμενο, αναπληρώνει αυτός και είναι υπεύθυνος για :

- Τις δημόσιες σχέσεις της Ένωσης.
- Παρακολουθεί τον τύπο, απαντά σε σχόλια και εκδίδει Δελτίο Τύπου (απόφαση Δ.Σ.).
- Εισηγείται και διοργανώνει συναντήσεις με παράγοντες της κοινωνικής και πολιτικής ζωής.
- Φροντίζει για την διανομή των εντύπων της Ένωσης και της Ομοσπονδίας και των ανακοινώσεων.
- Τηρεί το αρχείο δημοσιευμάτων.
- Ενημερώνει το Δ.Σ. και την Γ.Σ. για τα παραπάνω.
- Είναι υπεύθυνος για την έκδοση των συνδικαλιστικών βιβλιαρίων.
- Προεδρεύει της συντακτικής επιτροπής του περιοδικού εντύπου.

ΑΡΘΡΟ 16

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ



Α.- ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

- 1.- Διευθύνει και εποπτεύει το γραφείο και τα αρχεία της Ένωσης.
- 2.- Προσυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και φυλάσσει την σφραγίδα της Ένωσης.
- 3.- Εισηγείται σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο του Δ.Σ., τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
- 4.- Συντάσσει τα πρωτόκολλα των συνεδριάσεων του Δ.Σ.
- 5.- Τηρεί το πρωτόκολλο και την αλληλογραφία της Ένωσης και εκπροσωπεί μαζί με τον Πρόεδρο το σωματείο, σε κάθε αρχή, φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
- 6.- Ενημερώνει το μητρώο μελών, πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ. και Γ.Σ., βιβλία περιουσίας της Ένωσης. Υποχρεούται να παρέχει στοιχεία για τα παραπάνω στα μέλη που αιτούνται σχετικά.
- 7.- Διατηρεί σε σφραγισμένο φάκελο το εκλογικό υλικό, που του παραδόθηκε από την Εφορευτική Επιτροπή, μέχρι την λήξη της θητείας του Δ.Σ.

Β.-ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Τον Γενικό Γραμματέα απόντα ή κωλύόμενο, αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γεν. Γραμματέας σε όλα του τα καθήκοντα και υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 17

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΤΑΜΙΑ

Α.- ΤΑΜΙΑΣ

Φυλάσσει την χρηματική περιουσία της Ένωσης και κρατεί το Ταμείο. Ενεργεί τις διάφορες εισπράξεις, συνδρομές, εισφορές μελών, δωρεές από επωνύμους δωρητές κ.λ.π., εκδίδοντας και υπογράφοντας διπλότυπες αποδείξεις.

Κάθε εισπραξη είναι υποχρεωμένος να την καταθέτει, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, στον ειδικό λογαριασμό της Ένωσης.

Μπορεί να έχει στα χέρια του εκταμιευμένο, ένα χρηματικό ποσό για έκτακτες ανάγκες ή υποχρεώσεις της Ένωσης. Το ύψος του ποσού καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Η ανάληψη χρημάτων, από τον λογαριασμό, γίνεται με εντολές ή επιταγές, τις οποίες προσυπογράφει ο Πρόεδρος, μετά από απόφαση του Δ.Σ.

Είναι υπεύθυνος και υπόλογος για κάθε απώλεια χρημάτων, χωρίς ένταλμα. Τηρεί σε ιδιαίτερους φακέλους όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής, τις αποδείξεις καταβολής και εισπραξης των εισφορών, δωρεών κ.λ.π.

Συντάσσει με ευθύνη του την ετήσια απολογιστική έκθεση δαπανών και την υποβάλλει στο Δ.Σ. και την Ε.Ε.

Είναι υπεύθυνος του ταμείου αλληλοβοήθειας.

Β.- ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΤΑΜΙΑΣ

Αναπληρώνει τον Ταμία, όταν έχει κώλυμα ή απουσιάζει, σε όλα τα καθήκοντα και υποχρεώσεις.

Ενημερώνει το μητρώο εισφορών των μελών.

ΑΡΘΡΟ 18

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

- 1.- Φροντίζει για την οργάνωση συγκεντρώσεων, σεμιναρίων, εορτών και εκδηλώσεων έπειτα από απόφαση του Δ.Σ.
- 2.- Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία και τον εξοπλισμό των γραφείων της Ένωσης.
- 3.- Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση και επιτυχή εκτέλεση των διάφορων εκδηλώσεων πολιτιστικής καλλιέργειας και ψυχαγωγίας των μελών, με την εποπτεία του Δ.Σ.
- 4.- Συνεργάζεται με φορείς της πολιτείας και γενικά κοινωνικής φορείς.

ΑΡΘΡΟ 19

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Τον οικονομικό έλεγχο του Δ.Σ. ασκεί τριμελής επιτροπή, που εκλέγεται από την Γ.Σ., μαζί με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, με τριετή θητεία και αποτελείται από τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και Γραμματέα αυτής.

Η Ε.Ε. συνέρχεται, με μέριμνα του πλειοψηφούντος, μέσα σε επτά (7) ημέρες από την εκλογή της στα γραφεία της Ένωσης. Αν αυτός αμελήσει ή αδυνατεί, τότε συγκαλείται από οποιοδήποτε άλλο εκλεγέν μέλος.

Συνέρχεται σε Τακτική Συνεδρίαση κάθε έτος για τον έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης της Ένωσης.

Εκτάκτως συνέρχεται όταν καλείται από το Δ.Σ. ή τον Πρόεδρο της Ε.Ε.

Τηρεί δικό της βιβλίο πρακτικών και λαμβάνει γνώση όλων των οικονομικών στοιχείων και της κατάστασης της Ένωσης. Ειδοποιεί εγγράφως τον Ταμία, ο οποίος οφείλει να έχει στην διάθεσή της όλα τα στοιχεία.

Μετά τον έλεγχο, συντάσσει έκθεση την οποία και υποβάλλει στην Γ.Σ.

Σε περίπτωση που παρατηρήσει η Ε.Ε. οικονομικές ατασθαλίες, δύναται να ζητήσει από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., την σύγκληση της Γ.Σ. Ο τελευταίος οφείλει να συγκαλέσει την Γ.Σ. μέσα σε δέκα (10) ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 20

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Η τροποποίηση του Καταστατικού μπορεί να γίνει με απόφαση της Γ.Σ., που συγκαλείται για το σκοπό αυτό, ή με ενυπόγραφη βεβαίωση του 1/3 τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

Για να ληφθεί απόφαση τροποποίησης του καταστατικού απαιτείται η παρουσία του 1/2 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

ΑΡΘΡΟ 21

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Η Ένωση διαλύεται με απόφαση της Γ.Σ. των μελών, που λαμβάνεται με πλειοψηφία των οκτώ ενάτων (8/9) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

Το Δ.Σ. υποχρεούται να κινήσει την διαδικασία για την διάλυσή της, μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της σχετικής πρότασης.

Σε περίπτωση διάλυση της Ένωσης, η παρουσία της περιέρχεται σε κοινωφελή ιδρύματα της Φθιώτιδας, που αποφασίζονται από την Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 22 ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Το παρόν καταστατικό που απαρτίζεται από είκοσι δύο (22) άρθρα, εγκρίθηκε από την πλειοψηφία των μελών της Ένωσης και θα ισχύει από την εγγραφή του στα βιβλία Σωματείων του Πρωτοδικείου Λαμίας.

Για ότι δεν αναφέρεται στο παρόν καταστατικό, ισχύουν οι διατάξεις του Α.Κ., του Ν. 1264/82 όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 2265/84 και τροποποιήθηκε με τον Ν.3938/2011 και οι διεθνείς συμβάσεις εργασίας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΕΩΡΓΑΝΤΑΣ ΔΗΜ.



Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΜΑΤΖΟΥΚΑ ΕΥΑΓ.

Το παρόν καταστατικό της προαναφερθείσας και ανωτέρω
Ενωσης, εγγραφή του στο Πρωτ. Νο. 64/2012
αποβλήθηκε στο Νομό Φθιώτιδας, σύμφωνα με
απόφαση του Πρωτοδικείου Λαμίας, στις 21-5-2012
του Γραμματέως του Πρωτοδικείου Λαμίας
Νο. 14/21-5-2012



Ακριβές αντίγραφο

Λογία 99-5-2012

Ο Γεν. Γραμματέας



Handwritten signature of the Registrar.



Για την πιστοποίηση του περιεχομένου
του παρόντος καταστατικού, σύμφωνα με
απόφαση του Πρωτοδικείου Λαμίας, στις 21-5-2012

Λογία 99-5-2012

Ο Γραμματέας

Handwritten signature of the Registrar.

ΑΝΔΡΕΑΣ ΤΣΑΚΑΛΟΣ